

POLÍCIA MILITAR DO PARANÁ
ESTADO MAIOR
2ª SEÇÃO

INFORMATIVO PARA OBTENÇÃO DAS CERTIDÕES

Caro candidato!

Com o intuito de conceder auxílio na obtenção das certidões e documentos necessários para a fase de Investigação Social do concurso público destinado ao preenchimento de vagas no cargo de Cadete Policial Militar da Polícia Militar do Estado do Paraná-PMPR, a Comissão de Investigação Social, elaborou uma relação de orientações, dicas e locais onde você poderá encontrar o necessário para dirimir dúvidas atinentes a esta fase.

De imediato, orienta-se que quando se dirigir aos órgãos públicos para obtenção das certidões, leve consigo o Anexo I do Edital nº. 01- CADETE - PM – 2017, assim como um documento oficial com foto.

Veja abaixo a relação de informações que com certeza o ajudará.

1) Cópia do Histórico Escolar e do Certificado de conclusão do Ensino Médio (antigo 2º Grau) ou documento equivalente.

ATENÇÃO: Certificados e Diplomas de Nível Superior não substituirão o Histórico Escolar e o Certificado de Conclusão do Ensino Médio (2º Grau).

⇒ O candidato que concluiu regularmente o ensino médio, poderá solicitar o Histórico Escolar e Certificado na própria Instituição de Ensino onde concluiu.

⇒ Candidatos com ensino médio realizado por meio de cursos de educação à distância (EaD) deverão apresentar cópia do Histórico Escolar e do Certificado de conclusão do Ensino Médio e uma certidão de regularidade de estudos ou homologação do certificado, emitido pela Secretaria de Educação do Estado onde esta sediada a Instituição responsável pela emissão dos documentos escolares do candidato. Para maiores esclarecimentos observe os casos (exemplos) abaixo:

Caso 1: o candidato reside no Estado do Paraná e fez o Ensino Médio à Distância (EaD), sendo que ao receber os documentos escolares (Histórico e Certificado), notou que a Instituição responsável está sediada em outro Estado. O candidato deverá levar os seus documentos escolares originais até a Secretaria de Educação daquele Estado, para que o setor responsável emita uma Certidão de Regularidade ou documento equivalente, fazendo assim a homologação dos documentos escolares do candidato. No ato da entrega, o candidato entregará cópia do Histórico Escolar, cópia do Certificado de Conclusão e a Certidão de Regularidade (original) que foi emitida.

Caso 2: o candidato reside fora do Estado do Paraná e fez o Ensino Médio à Distância (EaD), sendo que ao receber os seus documentos escolares (Histórico e Certificado) notou que a Instituição responsável está sediada em outro Estado (diferente do Estado onde o candidato reside). O candidato deverá levar os seus documentos escolares originais até a Secretaria de Educação do Estado onde esta sediada a Instituição, para que o setor responsável emita uma Certidão de Regularidade ou documento equivalente, fazendo assim a homologação dos documentos escolares do candidato. No ato da entrega, o candidato entregará cópia do Histórico Escolar, cópia do Certificado de Conclusão e a Certidão de Regularidade (original) que foi emitida.

Caso 3: o candidato reside fora do Estado do Paraná e fez o Ensino Médio à Distância (EaD), sendo que ao receber os seus documentos escolares (Histórico e Certificado) notou que a Instituição responsável está sediada no mesmo Estado de sua residência. O candidato deverá levar os seus documentos escolares originais até a Secretaria de Educação desse Estado, para que o setor responsável emita uma Certidão de Regularidade ou documento equivalente, fazendo assim a homologação dos documentos escolares do candidato. No ato da entrega, o candidato entregará cópia do Histórico Escolar, cópia do Certificado de Conclusão e a Certidão de Regularidade (original) que foi emitida.

Caso 4: o candidato reside no Estado do Paraná e fez o Ensino Médio à Distância (EaD), sendo que ao receber os seus documentos escolares (Histórico e Certificado) notou que a Instituição responsável está sediada no Estado do Paraná. O candidato deverá levar os seus documentos escolares originais até a Secretaria de Educação do Paraná ou até o Núcleo Regional de Ensino, para que o setor responsável emita uma Certidão de Regularidade ou documento equivalente, fazendo assim a homologação dos documentos escolares do candidato. No ato da entrega o candidato entregará cópia do Histórico Escolar, cópia do Certificado de Conclusão e a Certidão de Regularidade (original) que foi emitida.

⇒ O candidato que no ano de 2016 concluiu o Ensino Médio, e que na data marcada para a entrega dos documentos escolares para a Investigação Social ainda não recebeu os referidos documentos da Instituição de ensino, deverá entregar uma declaração emitida pela secretaria da Instituição.

⇒ O candidato que declaradamente no seu Formulário de Dados Biográficos houver relatado não ter concluído o ensino médio, não necessitará entregar os documentos escolares para a Investigação Social, devendo apresentá-los somente no ato da posse, caso sejam convocados.

As informações acima visam auxiliar o candidato na correta obtenção dos documentos/certidões previstos nos itens 7.1, letras "b" e "c", e 7.4, letras "b" e "c", ambos do Anexo I do Edital nº. 01 - CADETE - PM - 2017.

ATENÇÃO! POLICIAIS/BOMBEIROS MILITARES DO ESTADO DO PARANÁ
O fato do candidato já ser militar do Estado do Paraná, não o isenta da necessidade de apresentar a Certidão de Regularidade ou documento equivalente da Secretaria de Educação, do Estado em que foi emitido o Histórico Escolar e Certificado de Conclusão do Ensino Médio, caso os estudos tenham ocorrido através do EaD (Estudo à Distância).

2) Certidão de Antecedentes Criminais expedida pelo Tribunal Superior Eleitoral, sendo aceitas as emitidas pela Internet;

⇒ A referida certidão é disponibilizada através do site:

<http://www.tse.jus.br/eleitor/servicos/certidoes/certidao-de-crimes-eleitorais>

ATENÇÃO: sempre que o candidato for obter suas certidões de Distribuição Criminal e a da Vara de Execuções Penais; o mesmo deverá frisar ao funcionário que o atender que as certidões solicitadas são **PARA FINS CRIMINAIS**.

3) Certidão expedida pela Vara de Execuções Penais dos Estados em que o candidato reside/residiu nos últimos 5 (cinco) anos.

⇒ O candidato que reside/residiu fora do Estado do Paraná, deverá se dirigir ao Fórum Criminal do seu município, a fim de retirar a Certidão ou procurar informações de como obtê-la.

⇒ Caso o candidato reside/residiu em um Estado que não disponha de Vara de Execuções Penais, deverá apresentar certidão equivalente, na qual deverá constar a pesquisa relativa a execuções penais. Caso não seja possível, o candidato deverá solicitar junto ao órgão do Poder Judiciário um documento que justifique a falta da Certidão da Vara de Execuções Penais.

⇒ O candidato que reside/residiu em Curitiba poderá solicitar nos seguintes endereços:

- Central de Certidões, Rua XV de Novembro, nº. 362, 2º andar, Centro, Curitiba/PR, telefone (41) 3223-8915;
- 3º Distribuidor Criminal, Rua Máximo João Kopp, nº. 274, Santa Cândida, Curitiba/PR, telefone (41) 3309-9233.

⇒ O candidato que reside/residiu nos municípios pertencentes à Região Metropolitana de Curitiba, poderá solicitar nos seguintes locais:

- Cartório Distribuidor do Fórum Criminal do município (conforme Ofício/circular nº. 223/2013 da Corregedoria Geral da Justiça/TJPR).
- Central de Certidões, Rua XV de Novembro, nº. 362, 2º andar, Centro, Curitiba/PR, telefone (41) 3223-8915;
- 3º Distribuidor Criminal, Rua Máximo João Kopp, nº. 274, Santa Cândida, Curitiba/PR, telefone (41) 3309-9233.

⇒ O candidato que reside/residiu no interior do Estado do Paraná poderá solicitar a certidão no seguinte local:

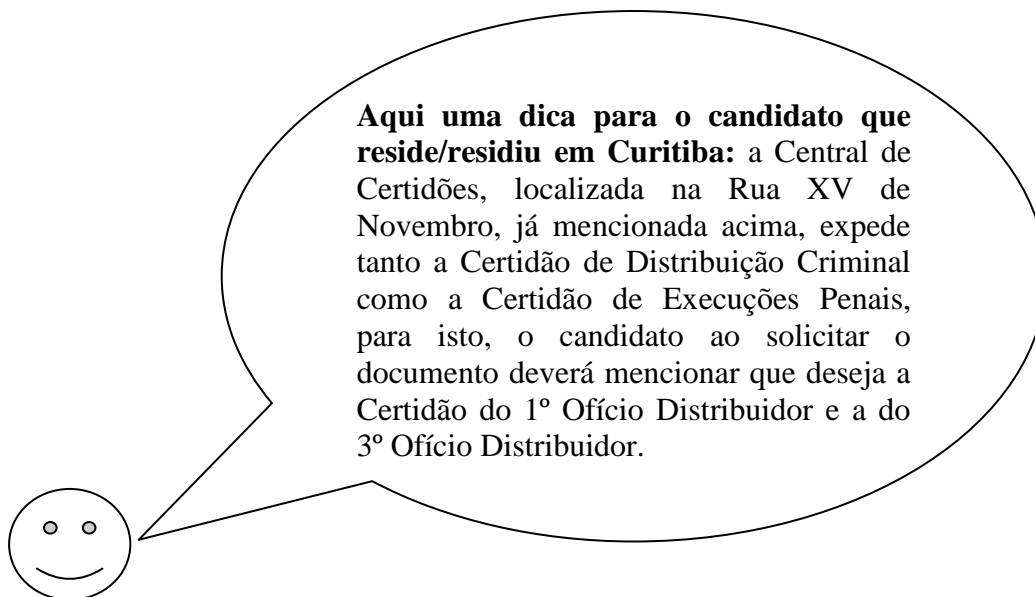
- Cartório Distribuidor do Fórum Criminal do município (conforme Ofício/circular nº. 223/2013 da Corregedoria Geral da Justiça/TJPR).

O candidato deverá obter esta certidão em todos os locais em que residiu nos últimos 5 (cinco) anos.

4) Certidão de Distribuição Criminal da Comarca da Justiça Estadual ou Distrital dos locais em que o candidato reside/residiu nos últimos 5 (cinco) anos.

⇒ O candidato que reside/residiu em Curitiba poderá solicitar nos seguintes endereços:

- Central de Certidões, Rua XV de Novembro, nº. 362, 2º andar, Centro, Curitiba/PR, telefone (41) 3223-8915;
- 1º Distribuidor Criminal, Rua Padre Anchieta, nº. 1287, Bigorrião, Curitiba/PR, telefone (41) 3027-5253.



⇒ O candidato que reside/residiu nos municípios da Região Metropolitana de Curitiba, deverá se dirigir ao Cartório Distribuidor do Fórum Criminal do município, onde também poderá solicitar a Certidão da Vara de Execuções Penais (conforme Ofício/circular nº. 223/2013 da Corregedoria Geral da Justiça/TJPR). **Para isto, o candidato ao solicitar o documento ao funcionário do Cartório deverá frisar que necessita de uma Certidão que conste a Distribuição Criminal e a Execução Penal.**

⇒ O candidato que reside/residiu nos municípios do interior do Estado do Paraná, deverá se dirigir exclusivamente ao Cartório Distribuidor do Fórum Criminal do município, onde também poderá solicitar a Certidão da Vara de Execuções Penais (conforme Ofício/circular nº. 223/2013 da Corregedoria Geral da Justiça/TJPR). **Para isto, o candidato ao solicitar o documento ao funcionário do Cartório deverá frisar que necessita de uma Certidão que conste a Distribuição Criminal e a Execução Penal.**

⇒ O candidato que reside/residiu fora do Estado do Paraná deverá se dirigir ao Fórum Criminal do seu município, a fim de retirar a Certidão de Distribuição Criminal.

O candidato deverá obter esta certidão em todos os locais em que residiu nos últimos 5 (cinco) anos.

5) Certidão de antecedentes criminais da Justiça Federal da Região em que o candidato reside/residiu nos últimos 5 (cinco) anos.

⇒ O candidato que reside/residiu no Estado do Paraná poderá obter a Certidão através do site, a seguir descrito, devendo selecionar a Certidão para Fins Gerais de 1º Grau Criminal:

<http://www.trf4.jus.br/trf4/processos/certidao/index.php>

Certidão

Preencha os campos abaixo com o CPF/CNPJ e com um nome para consultar a certidão (clique aqui para ver as dúvidas mais frequentes).

CPF/CNPJ:

Nome:

Tipo de Certidão:

Fins Gerais 1º Grau

Criminal Cível Cível e Criminal

Eleitoral

Eleitoral 1º Grau Eleitoral TRF

⇒ O candidato poderá verificar a sua Região da Justiça Federal no quadro abaixo:

Tribunal Regional Federal	Estados abrangidos	Link para aquisição da Certidão online
1ª Região	Acre, Amapá, Amazonas, Bahia, Distrito Federal, Goiás, Maranhão, Minas Gerais, Mato Grosso, Pará, Piauí, Rondônia, Roraima e Tocantins.	http://www.trf1.jus.br/Servicos/Certidao/
2ª Região	Rio de Janeiro e Espírito Santo	http://portal.trf2.jus.br/certidao/emissao_cert.asp
3ª Região	São Paulo e Mato Grosso do Sul	http://web.trf3.jus.br/certidao/CertidaoJudicial/Solicitar
4ª Região	Paraná, Santa Catarina e Rio Grande do Sul	http://www.trf4.jus.br/trf4/processos/certidao/index.php
5ª Região	Alagoas, Ceará, Paraíba, Pernambuco, Rio Grande do Norte e Sergipe.	http://www.trf5.jus.br/certidoes/paginas/principal.faces;jsessionid=A5F9E1384F3B479633F0C396CDC98882

⇒ **IMPORTANTE:** Certidões expedidas pela Polícia Federal não substituem as da Justiça Federal.

O candidato deverá obter esta certidão em todas as Regiões da Justiça Federal, correspondentes a todos os Estados em que residiu nos últimos 5 (cinco) anos.

6) Certidão de antecedentes criminais, expedida pela Justiça Militar da União, para ambos os sexos.

⇒ A referida certidão é disponibilizada através do site:

<http://www.stm.jus.br/servicos-stm/certidao-negativa/emitir-certidao-negativa>

7) Atestado de Antecedentes, expedido pelo Instituto de Identificação dos Estados/Distrito Federal, ou órgão equivalente, em que o candidato tenha residido nos últimos 5 (cinco) anos.

⇒ O candidato que reside/residiu em Curitiba poderá obter no seguinte local:

➤ Instituto de Identificação do Estado do Paraná, Rua José Loureiro, nº. 540, Centro, Curitiba/PR, telefone (41) 3883-8150.

⇒ O candidato que reside/residiu em outros municípios do Estado do Paraná, poderá obter nos seguintes locais:

➤ Instituto de Identificação do Estado do Paraná, Rua José Loureiro, nº. 540, Centro, Curitiba/PR, telefone (41) 3883-8150.

➤ Delegacia da Polícia Civil do Estado do Paraná do município de sua residência.

ATENÇÃO: o candidato que reside/residiu no Estado do Paraná poderá obter o Atestado de Antecedentes do Instituto de Identificação do Paraná através do link www.institutodeidentificacao.pr.gov.br/modules/conteudo/conteudo.php?conteudo=102
IMPORTANTE: o documento estará disponível dois (2) dias após o pagamento da guia de recolhimento (GR) e que o candidato dever ter RG no Paraná.

⇒ O candidato que reside/residiu no Estado do Paraná e que não possui RG no Estado do Paraná terá que solicitar o Atestado de Antecedentes do Instituto de Identificação do Paraná, pessoalmente nos postos de atendimento e receberá uma certidão denominada Atestado de Cadastro Negativo.

⇒ O candidato que reside/residiu fora do Estado do Paraná deverá se dirigir aos Institutos de Identificação, Delegacias da Polícia Civil ou Órgão equivalente dos respectivos Estados.

O candidato deverá obter esta certidão em todos os Estados em que residiu nos últimos 5 (cinco) anos.

8) Certidão expedida pelo órgão público em que estiver lotado ou a que pertenceu o candidato nos últimos 5 (cinco) anos, informando se responde ou já respondeu algum processo administrativo, contendo, em caso positivo, breve resumo dos fatos.

⇒ Somente para o candidato que exerce/exerceu função pública e/ou emprego público em órgão pertencente à União, Estado, Distrito Federal ou Municípios.

⇒ O candidato que tenha prestado estágio em algum órgão público também deverá trazer esta certidão, para isto deverá entrar em contato com o setor que o recrutou na época.

O candidato deverá obter esta certidão em todos os órgãos públicos em trabalhou nos últimos 5 (cinco) anos.

9) Para os candidatos que estiveram envolvidos como autores em Termos Circunstanciados de Infração Penal, deverão apresentar ainda a Certidão Explicativa do Juizado Especial Criminal.

⇒ O candidato deverá obter esta certidão no JECRIM (Juizado Especial Criminal) em que foi processado o TCIP (Termo Circunstanciado).

⇒ O candidato que teve algum processo no Estado do Paraná poderá encontrar informações sobre telefones e endereços dos Juizados Especiais Criminais no site:

<https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/>

➤ posteriormente o candidato deverá clicar no menu lateral na opção *Informações ao Advogado*;

The screenshot shows the PROJUDI website interface. The left sidebar contains a menu with the following items: Informações ao Advogado (highlighted with a white arrow), Consulta Pública, Validação de Documentos, Parte em Processo, Legislação, Softwares Requeridos, Estatísticas, Histórico de Notícias, Histórico de Indisponibilidade, Ajuda, and Contato. The main content area is titled 'Acesso ao Sistema' and includes a login form with fields for 'Login:' and 'Senha:', a captcha image, and an 'Entrar' button. Below the login form, there is a 'Notícias' section with several bullet points of news.

➤ em seguida deverá selecionar a Comarca (município) a ser pesquisada.

The screenshot shows the 'Informações aos Advogados' page on the PROJUDI website. The page contains several sections: 'Informações aos Advogados' with links for 'O que é o Processo Judicial Digital?', 'Download dos manuais dos advogados', and 'Cadastro de uma Nova Ação'; 'Perguntas frequentes' with questions about digitalization and access; and a 'Comarca' dropdown menu. A white arrow points to the 'Comarca' dropdown menu, which is currently set to 'Bocaina do Sul'. The page also includes a 'Voltar' button at the bottom right.

⇒ O candidato que teve algum processo fora do Estado do Paraná deverá obter a Certidão no Juizado Especial Criminal onde foi processado o TCIP (Termo Circunstanciado). Procurando o Poder Judiciário do estado onde teve o processo.

10) Certidão da Seção de Justiça e Disciplina ou órgão equivalente da Organização Militar.

⇒ Somente para o candidato que é ou foi militar federal.

⇒ Se o candidato prestou ou está prestando serviço militar obrigatório deverá se dirigir a Unidade Militar de origem.

⇒ Se o candidato é militar engajado ou de carreira deverá apresentar a Certidão da última Unidade Militar em que está lotado.

⇒ Se o candidato foi militar engajado ou de carreira deverá apresentar a Certidão da última Unidade Militar em que esteve lotado por último.

⇒ Esta certidão deverá contemplar informações se o militar ou ex-militar está respondendo processo administrativo disciplinar (Formulário de Apuração de Transgressão Disciplinar, Conselhos de Disciplina e outros) ou procedimento (Sindicância, Inquérito e outros), junto àquela seção de justiça e disciplina ou órgão equivalente. Exemplo do conteúdo desta certidão:

Certifico para os devidos fins, que o Soldado EV Nome... Sobrenome..., RG número..., não possui nenhum procedimento que esteja em andamento neste Setor, bem como não está submetido à Apuração Disciplinar de Licenciamento (ADL) e/ou Conselho de Disciplina (CD).

2. Certifico que, o mesmo se encontra atualmente classificado no comportamento EXCEPCIONAL, conforme consta em sua Ficha Disciplinar Individual que segue anexo.

3. Certifico ainda, que o supracitado militar não está respondendo Ação Criminal comum ou militar, bem como não possui qualquer medida cautelar restritiva de direitos em seu desfavor.

ATENÇÃO: Além da certidão supramencionada, o candidato deverá apresentar a Ficha Disciplinar Individual, constando todas as punições e elogios do militar, bem como, a indicação da classificação do comportamento.

11) Certidão de antecedentes criminais da Justiça Militar Estadual ou órgão equivalente.

⇒ Somente para o candidato que é ou foi militar estadual.

⇒ O candidato que é/foi policial/bombeiro militar do Estado do Paraná, deverá se dirigir até a Vara da Auditoria da Justiça Militar Estadual, Rua Máximo João Kopp, nº.274, Santa Cândida, Curitiba/PR, telefones: (41) 3351-4078 e 3351-4077.

⇒ O candidato que é/foi policial/bombeiro militar de outros Estados deverá se dirigir a Justiça Militar Estadual do respectivo Estado.

12) Certidão da Seção de Justiça e Disciplina ou órgão equivalente, a qual deverá contemplar a ficha disciplinar individual do candidato.

⇒ Somente para o candidato que é ou foi militar estadual, sendo que esta certidão deverá ser adquirida no SJD – Setor de Justiça e Disciplina da unidade policial ou bombeiro militar onde prestou/presta serviços.

⇒ Esta certidão deverá contemplar informações se o militar estadual ou ex-militar está respondendo processo administrativo disciplinar (Formulário de Apuração de Transgressão Disciplinar, Conselhos de Disciplina e outros) ou procedimento (Sindicância, Inquérito e outros), junto àquela seção de justiça e disciplina ou órgão equivalente. Exemplo do conteúdo desta certidão:

Certifico para os devidos fins, que o Soldado QPM 1-0 Nome... Sobrenome..., RG número..., não possui nenhum procedimento que esteja em andamento neste Setor, bem como não está submetido à Apuração Disciplinar de Licenciamento (ADL) e/ou Conselho de Disciplina (CD).

2. Certifico que, o mesmo se encontra atualmente classificado no comportamento EXCEPCIONAL, conforme consta em sua Ficha Disciplinar Individual que segue anexo.

3. Certifico ainda, que o supracitado militar não está respondendo Ação Criminal comum ou militar, bem como não possui qualquer medida cautelar restritiva de direitos em seu desfavor.

ATENÇÃO: Além da certidão supramencionada, o candidato deverá apresentar a Ficha Disciplinar Individual, constando todas as punições e elogios do militar, bem como, a indicação da classificação do comportamento.

NOTA IMPORTANTE:

NÃO SERÃO ACEITAS CERTIDÕES/ATESTADOS COM DATA DE EMISSÃO SUPERIOR A 90 (NOVENTA DIAS).

ESCLARECIMENTO!

Este material foi produzido com as informações encontradas em determinado momento, podendo ser alteradas conforme critério e necessidade de cada Órgão Público.

⇒ Não deixe para obter as certidões que podem ser expedidas através da internet na última hora, pois há casos em que os sistemas não processam a certidão, como a existência de nomes semelhantes, pendências ou até mesmo o sistema poderá estar indisponível. Nestes casos o candidato deverá ir até o Órgão responsável.

Caso ainda persistirem dúvidas quanto ao correto preenchimento do Formulário de Dados Biográficos ou quanto os documentos/certidões necessários à fase de Investigação Social, o candidato poderá entrar em contato com o Setor de Investigação Social através do telefone (41) 3221-5415, de segunda-feira a sexta-feira das 8h às 11h30min, e das 13h30 às 17h30min, exceto na quarta-feira, o qual estará disponível no horário das 8h às 12h. **ATENÇÃO:** não haverá atendimento nos finais de semana e feriados.

Por fim, a Comissão de Investigação Social acredita ter contribuído para o seu sucesso na busca correta dos documentos/certidões e lhe deseja boa sorte nas fases do Concurso.